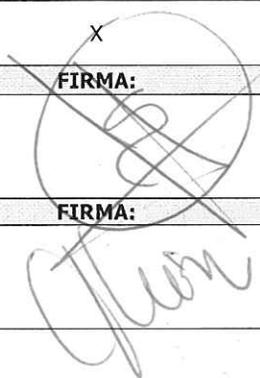
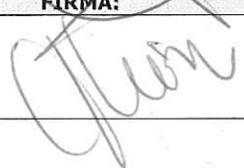


FORMATO DE LA GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL / GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS / CATÁLOGO DE SERIES
ARCHIVOS DE TRÁMITE

SUJETO OBLIGADO:	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS		
ÁREA RESGUARDANTE:	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGO		
NOMBRE Y CARGO DEL TITULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE:	L.A.E. OMAR MORENO ALFARO		
DOMICILIO DEL ÁREA RESGUARDANTE:	UNIDAD ADMINISTRATIVA EDIFICIO "A" COL. MAYA PLANTA BAJA TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS. C.P. 29010		
TELÉFONO DEL ÁREA RESGUARDANTE:	TEL. (01961) 61-8-75-50 EXT. 30701		
CORREO ELECTRÓNICO OFICIAL O INSTITUCIONAL DEL ÁREA RESGUARDANTE:	www.sop.chiapas.gob.mx		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁREA RESGUARDANTE:	C.P. SERGIO LÓPEZ MÁRQUEZ		
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁREA RESGUARDANTE:	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGO (PLANTA BAJA)		
FONDO:	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS		
SUBFONDO (EN SU CASO):	RECURSOS FINANCIEROS		
SECCIÓN:			
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			

CLAVE O CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	VOLUMEN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	VOLUMEN TOTAL	OBSERVACIONES
05C.22	CONTROL DE CHEQUES	ENERO 2018 A DICIEMBRE DEL 2018	PARA PAGO DE ESTIMACIONES E INDIRECTOS	01 CAJA	01 CAJA	
05C.33	ORDENES DE PAGO	ENERO 2018 A DICIEMBRE 2018	PARA PAGOS DE SERVICIOS BASICOS	16 RECOPIADORES	16 RECOPIADORES	

FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	SOP	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	05C.22	CONTROL DE CHEQUES	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGO		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, PARA MANTENER EL CONTROL DE LOS PAGOS EMITIDOS POR CADA PROGRAMA		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	ENERO 2018	DICIEMBRE 2018	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	PARA PAGO DE ESTIMACIONES , RETENCIONES E INDIRECTOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	C.C.H.		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	CHEQUES Y TRANSFERENCIAS		
SOPORTE DOCUMENTAL:	TEXTUAL Y MAGNETICO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1		1
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SI	NO	
	X		
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SI	NO	
	X		
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SI	NO	
		X	
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	C.P. SERGIO LÓPEZ MÁRQUEZ DIRECTOR DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	MTRO. JORGE LEÓN DÍAZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGO		



SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)

FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	SOP	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	05C.33	ORDENES DE PAGO	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGOS		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, PARA TRAMITE ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA PARA SU PAGO CORRESPONDIENTE.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGOS		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	ENERO 2018	DICIEMBRE 2018	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	PARA PAGO DE SERVICIOS BASICOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	O.P.		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	TRANSFERENCIAS, RECIBOS OFICIALES		
SOPORTE DOCUMENTAL:	TEXTUAL Y MAGNETICO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1		1
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SI	NO	
	X		
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SI	NO	
	X		
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SI	NO	
		X	
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	C.P. SERGIO LÓPEZ MÁRQUEZ DIRECTOR DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	MTRO. JORGE LEÓN DÍAZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGO		